

Sz.P.

.....

POLECENIE PRACY ZDALNEJ

Na mocy art. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r., poz. 1842 z późn. zm.) oraz § 21 i § 22 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 marca 2021 roku w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2021r. poz. 512), zmienionym Rozporządzeniem Rady Ministrów dnia 8 kwietnia 20201 roku (Dz.U. z 2021r. poz. 654) polecam świadczenie pracy w sposób zdalny, tj. poza siedzibą Urzędu Gminy w okresie **od dnia 23 marca 2021 roku do dnia 18 kwietnia 2021 roku.**

Jednocześnie proszę o wdrożenie następujących procedur pracy zdalnej w szczególności:

- 1) Praca wykonywana w dni robocze w godzinach od 7:30 do 15:30
- 2) Praca w bezpośrednim kontakcie mailowym i telefonicznym z pracodawcą
- 3) Raportowanie czynności służbowych, w szczególności codzienna informacja e-mailowa o rozpoczęciu i zakończeniu pracy oraz telefoniczne raportowanie o wykonywaniu czynności służbowych
- 4) Bieżące informowanie o zaistniałych problemach i trudnościach w realizowaniu pracy zdalnej.
- 5) Wykonywanie pracy zdalnej zgodnie z regulaminem pracy zdalnej w Urzędzie Gminy w Słupcy.

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

WÓJT GMINY

Grażyna Kuzuś