

ZARZĄDZENIE NR 15 /2022
WÓJTA GMINY SŁUPCA – SZEFA OBRONY CYWILNEJ GMINY
z dnia 1 marca 2022

w sprawie powołania i ustalenia zakresu zadań
Gminnego Zespołu ds. Ewakuacji /Przyjęcia/ Ludności

Na podstawie art.17 ust.7 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 372)), § 3 pkt.8 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju , Szefa Obrony Cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002r, Nr 96, poz. 850) zarządza się , co następuje:

§ 1. Powołuję Gminny Zespół ds. Ewakuacji (Przyjęcia) Ludności, zwany dalej „Zespołem” w celu przygotowania i organizowania ewakuacji ludności na wypadek powstania masowego zagrożenia dla życia i zdrowia na znacznym obszarze gminy w składzie :

1) Kierownik Zespołu – Sekretarz Gminy Słupca

2) Sekcja Organizacyjno- Planistyczna:

- pracownik ds. obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i spraw wojskowych
- pracownik ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych
- pracownik ds. archiwum, ochrony przeciwpożarowej i bhp
- pracownik ds. windykacji i czynszów
- pracownik ds. księgowości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
- Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Gminy Słupca

3) Sekcja Zabezpieczenia:

- Kierownik Referatu Utrzymania Dróg i Porządku Publicznego
- pracownik ds. promocji i zaopatrzenia
- Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
- Kierownik Gminnego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Słupcy
- Dzielnicowa Rejonu IV gminy Słupca
- Dzielnicowy Rejonu V gminy Słupca

§ 2. Imienny skład Zespołu o którym mowa w § 1 określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zadania Zespołu określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Siedzibę Gminnego Zespołu ds. Ewakuacji (Przyjęcia) Ludności stanowi budynek Urzędu Gminy w Słupcy.

§ 5. Obsługę kancelaryjno – biurową Zespołu zapewnia pracownik ds. obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i spraw wojskowych Urzędu Gminy w Słupcy.

§ 6. Traci moc zarządzenie Nr 6 Wójta Gminy Słupca z dnia 25.01.2015r, w sprawie powołania Gminnego Zespołu ds. Ewakuacji (Przyjęcia) Ludności na terenie Gminy Słupca, zmienione zarządzeniem Nr 127 Wójta Gminy Słupca z dnia 29.12.2017.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr /2022
Wójta Gminy Słupca w sprawie powołania
i ustalenia zakresu zadań Zespołu ds. Ewakuacji
(Przyjęcia) Ludności z dnia.../2022

IMIENNY WYKAZ OSÓB WCHODZĄCYCH W SKŁAD GMINNEGO ZESPOŁU DS. EWAKUACJI (PRZYJĘCIA) LUDNOŚCI

1. Kierownik Zespołu- Pani Karolina Walczak

2. Sekcja Organizacyjno – Planistyczna:

- 1) Pani Lucyna Olejniczak- pracownik ds. obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i spraw wojskowych
- 2) Pani Aleksandra Szymańska- pracownik ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych
- 3) Pani Katarzyna Urbaniak – pracownik ds. archiwum, ochrony przeciwpożarowej i bhp
- 4) Monika Czerniejewska - pracownik ds. windykacji i czynszów
- 5) Pani Anna Ogrodowska – pracownik ds. księgowości za opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
- 6) Pani Jarosława Kobos - Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Słupcy

3. Sekcja Zabezpieczenia

- 1) Pan Bogdan Kukulski - Kierownik Referatu Utrzymania Dróg i Porządku Publicznego
- 2) Pan Adam Wawrzyniak - pracownik ds. promocji i zaopatrzenia
- 3) Pani Anna Kubicka - Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- 4) Pan Waldemar Szygenda- Kierownik Gminnego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Słupcy
- 5) Dzielnicowa Rejonu IV Asp Małgorzata Król
- 6) Dzielnicowy Rejonu V Mł. asp Mateusz Jóźwiak

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr/2022
Wójta Gminy Słupca w sprawie powołania
i ustalenia zakresu zadań Gminnego Zespołu
ds. Ewakuacji (Przyjęcia) Ludności z dnia.....r.

ZADANIA GMINNEGO ZESPOŁU DS. EWAKUACJI (PRZYJĘCIA) LUDNOŚCI

1. Zadania Zespołu w czasie przygotowania ewakuacji (przyjęcia) ludności:

- 1) realizacja zarządzeń Szefa Obrony Cywilnej Gminy w zakresie ewakuacji (przyjęcia) ludności oraz zaleceń Powiatowego i Wojewódzkiego Zespołu ds. Ewakuacji (Przyjęcia) ludności;
- 2) opracowanie i przedstawienie Szefowi Obrony Cywilnej Gminy koncepcji organizacji procesu ewakuacji (przyjęcia) ludności na terenie Gminy;
- 3) opracowanie „Planu Ewakuacji (Przyjęcia) Ludności w Gminie Słupca” oraz stałe jego aktualizowanie;
- 4) przekazywanie niezbędnych danych kierownikom jednostek organizacyjnych, zakładów pracy, placówek oświatowo – wychowawczych biorących udział w tworzeniu elementów organizacyjnych ewakuacji;
- 5) organizowanie i prowadzenie działalności szkoleniowej i informacyjnej w celu zapoznania ludności gminy z zasadami i sposobami ewakuacji (przyjęcia) ludności;
- 6) koordynowanie i udzielenie pomocy wszelkim jednostkom organizacyjnym rozmieszczonym na terenie gminy w zakresie realizacji prac planistycznych związanych z ewakuacją (przyjęciem) ludności;
- 7) przygotowanie odpowiednich warunków i środków łączności niezbędnych do pracy zespołu w czasie prowadzenia ewakuacji (przyjęcia) ludności;
- 8) zaplanowanie sił i środków potrzebnych do utworzenia elementów organizacyjnych procesu ewakuacji (przyjęcia) ludności;
- 9) przedstawienie Szefowi Obrony Cywilnej Gminy wniosków i propozycji dotyczących przygotowania do ewakuacji (przyjęcia) ludności;
- 10) szkolenie obsad osobowych elementów organizacyjnych procesu ewakuacji (przyjęcia) ludności.

