

„Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz z budżetu państwa w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.”

****

**GMINA SŁUPCA**

**FORMULARZ WSTĘPNEJ WYCENY ZAMÓWIENIA**

pn.: **„Dostawa wraz z wdrożeniem systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją i elektronicznych formularzy”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | **Pełna nazwa wykonawcy / wykonawców** w przypadku oferty wspólnej(konsorcjum, spółka cywilna, itp.) \***:** |  |
| 2 | **Adres wykonawcy:**  (nr lokalu/domu, ulica, miejscowość, kod, poczt, województwo) |  |
| 3 | **REGON:** |  |
| 5 | **NIP:** |  |
| 6 | **Numer telefonu:** |  |
| 7 | **Adres e-mail:** |  |
| 8 | **Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej Wykonawcy znajdującej się na platformie ePUAP:**  (jeżeli wykonawca posiada) |  |
| 10 | **Forma prawna Wykonawcy**  (proszę zaznaczyć właściwe znakiem X): | ☐ Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą  ☐ Spółka z o.o.  ☐ Konsorcjum  ☐ Spółka cywilna  ☐ Spółdzielnia  ☐ Spółka jawna  ☐ Spółka akcyjna  ☐ Inna (jaka)………………………………………………………………………. |

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Słupca

ul. Sienkiewicza 16

62-400 Słupca

Odpowiadając na zaproszenie do wstępnej wyceny zamówienia, wyceniamy wykonanie zamówienia na kwoty:

**Uwaga!!!**

**W Tabeli 1 poniżej należy wypełnić wyłącznie część/i, na którą Wykonawca składa wycenę.**

W przypadku, gdy wykonawca nie posiada w swojej ofercie któregoś asortymentu, należy wpisać w formularzu „Nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie lub pozostawić ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole).

Tabela 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Część** | **Przedmiot zamówienia** | **cena netto** | **cena brutto** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |

Cena brutto słownie (część 1): ……………………………………………………………………………………

Cena brutto słownie (część 2): ……………………………………………………………………………………

Wykonawca w złożonej wstępnej wycenie zamówienia winien zaproponować kompletną i jednoznaczną cenę uwzględniającą wszystkie elementy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia. Cena powinna być wyrażona cyfrowo w złotych polskich (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku) z uwzględnieniem należnego podatku VAT oraz określona słownie w oznaczonym miejscu formularza ofertowego. W przypadku rozbieżności między ceną wyrażoną cyfrowo i słownie Zamawiający przyjmuje jako właściwą cenę wyrażoną słownie.

…………………………………… ………………………………………………………

miejscowość, data podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)

do reprezentowania wykonawcy