

Projekt współfinansowany przez Samorząd Województwa Wielkopolskiego
w ramach programu „Wielkopolska Odnowa Wsi 2020+”

UMOWA

zawarta w Słupcy pomiędzy:

1. Zamawiający

Nazwa Podmiotu:	Gmina Słupca		
Adres siedziby:	ul. Henryka Sienkiewicza 16, 62 – 400 Słupca		
e mail:	sekretariat@gminaslupca.pl		
ePUAP:	/c99nm9f3dj/SkrytkaESP		
Numer KRS/PESEL:	nie dotyczy	Numer NIP:	667 176 44 08
Numer REGON/DOW OSOB:	000538633	Kapitał zakładowy:	nie dotyczy
Reprezentowany przez:		Stanowisko:	
Kontrasygnata:		Stanowisko:	

a Firmą

2. Wykonawca

Nazwa Podmiotu:			
Adres siedziby:			
e mail:			
ePUAP:			
Numer KRS/PESEL:		Numer NIP:	
Numer REGON/DOW OSOB:		Kapitał zakładowy:	
Reprezentowany przez:		Stanowisko:	
Reprezentowany przez:		Stanowisko:	

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każdą z osobna „Stroną”.

W związku z art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa Pzp) niniejsza umowa nie podlega przepisom ustawy o zamówieniach publicznych.

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych na roboty budowlane, dostawy i usługi stanowiącego – załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1/2023 Wójta Gminy Słupca z dnia 2 stycznia 2023 r.

§ 1

1. W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pod nazwą: *Budowa wiaty przy istniejącym miejscu na ognisko*. Przedmiot umowy szczegółowo określono w zapytaniu ofertowym oraz w ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji przedmiotu umowy określonymi w dokumentach zamówienia, zamówienie przyjmuje do realizacji bez zastrzeżeń i wykona zakres prac, zgodnie z dokumentami zamówienia oraz złożoną przez siebie ofertą.
3. Integralną część umowy stanowią: oferta wykonawcy, zapytanie ofertowe wraz z załącznikami.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi zgodnie z zakresem robót zawartym w złożonej ofercie oraz zgodnie z obowiązującymi normami, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej i przepisami obowiązującymi w zakresie wykonywanych robót a także przy zachowaniu należytej staranności.
2. Wykonawca zobowiązuje się kompleksowo wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
3. Materiały, o których mowa w ust. 2 powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa, w tym w ustawie Prawo Budowlane.
4. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 2 i 3.

§ 3

Termin wykonania przedmiotu umowy – **60** dni od dnia podpisania niniejszej umowy.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy strony ustalają maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto zł (słownie złotych:), plus podatek VAT %, tj. zł, co łącznie stanowi kwotę brutto zł (słownie złotych:)
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją prac objętych zapytaniem ofertowym, ofertą wykonawcy w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie protokół końcowy odbioru wykonanych robót.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust.1 rozliczone będzie na podstawie faktury VAT wystawionej po zakończeniu i odbiorze zadania bez wad i usterek.

6. Należność zostanie uregulowana w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionych w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie przedmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. splitpayment.
8. Wykonawca wystawi fakturę na następujące dane:
nabywca: Gmina Słupca, ul. Henryka Sienkiewicza 16, 62-400 Słupca, NIP 667-176-44-08;
odbiorca faktury: Urząd Gminy Słupca, ul. Henryka Sienkiewicza 16, 62-400 Słupca,
zaleca się aby w polu nazwa Wykonawca wskazać dodatkowo numer i datę niniejszej umowy.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§ 5

Obowiązki stron.

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie terenu budowy,
 - 2) przeprowadzenie odbioru końcowego robót.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) zagospodarowanie terenu budowy oraz jego zabezpieczenie,
 - 2) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą,
 - 3) oznaczenie i zabezpieczenie terenu budowy lub innych miejsc, w których mogą być prowadzone roboty podstawowe lub tymczasowe,
 - 4) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót, a w szczególności: niezbędne świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i deklaracje zgodności wymagane przepisami,
 - 5) zorganizowanie i kierowanie budową w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, w tym bhp oraz zapewnienie warunków p.poż.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego do których należy wykonanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz udostępnienie im danych i informacji wymaganych tą ustawą, oraz innym osobom, które Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 7

1. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu zakończenie wykonania robót. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru wykonanych robót w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia ich zakończenia. Czynności odbiorowe Zamawiający zakończy w terminie 3 dni od daty ich rozpoczęcia.
2. Zamawiający dokonuje odbioru z udziałem Wykonawcy.

3. W dniu odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu komplet posiadanych dokumentów, w szczególności: niezbędne świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i deklaracje zgodności wymagane przepisami.
4. Zamawiający sporządza protokół odbioru. Protokół podpisują strony umowy.
5. Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.

§ 8

1. Wykonawca niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonany przedmiot umowy gwarancji jakości 24 miesięcy, na wykonane roboty budowlane, zabudowane materiały i urządzenia.
4. Wykonawca gwarantuje, że wykonane roboty i użyte materiały nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewnią bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie wykonanego przedmiotu umowy.
5. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt zgłoszonych przez Zamawiającego wad w terminie do 14 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia.
6. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę istotnej wady, lub wykonania wadliwej części robót budowlanych na nowo, termin gwarancji dla tej części biegnie na nowo od chwili wykonania robót budowlanych lub usunięcia wad.
7. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z gwarancji nie mógł korzystać.
8. O wadach, które ujawnią się w okresie gwarancji Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę w formie pisemnej. Dopuszcza się zgłoszenie wad za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej na adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy.
9. W przypadku braku obiektywnej możliwości usunięcia wady w terminie określonym w pkt 3, niewynikającym z przyczyn obciążających Wykonawcę, Zamawiający wyznaczy inny termin ich usunięcia.
10. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
 - 1) siły wyższej, czyli zdarzenia zewnętrznego wobec łączącej Strony więzi prawnej, a w szczególności: o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.,
 - 2) normalnego zużycia,
 - 3) szkód wynikłych z winy użytkownika, a szczególnie konserwacji i użytkowania w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkowania.
11. Usunięcie wad zostanie stwierdzone protokolarnie.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.

13. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi/gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem tego okresu.
14. Dokumentem udzielenia gwarancji jest niniejsza umowa.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu robót objętych umową, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 0,1% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 Umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 3, nie więcej jednak niż 10,00% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 0,1% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 Umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu wyznaczonego na usunięcie wad, nie więcej jednak niż 10,00% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10,00% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 Umowy,.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy należnego za wykonany przedmiot umowy.
4. W przypadku powstania szkody, w tym wyrządzonej osobom trzecim w trakcie wykonywania robót będących przedmiotem umowy – Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zaistniałe szkody, łącznie ze skutkami finansowymi.

§ 10

Niewykonanie przez Wykonawcę czynności określonych umową jak i nie usunięcie wad przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego stanowi podstawę do zlecenia zastępczego wykonania zamówienia osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego kwotę stanowiącą równowartość wykonania zastępczego w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.

§ 11

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w tytule XV Kodeksu Cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

- 1) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót budowlanych w terminie 10 dni od przekazania terenu budowy pomimo wezwania Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca wykonuje roboty budowlane niezgodnie z umową,
 - 3) Wykonawca jest w zwłoce w wykonaniu przedmiotu umowy tak bardzo, iż zachodzi uzasadnione podejrzenie, że nie zdoła wykonać Przedmiotu Umowy w oznaczonym terminie.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia, w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Umowa może być zmieniona w stosunku do treści złożonej oferty:
 - 1) gdy zaproponowana zmiana jest korzystna dla Zamawiającego,
 - 2) z powodu konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych z uwagi na czasową lub całkowitą niedostępność materiałów lub technologii (np. zaprzestania produkcji),
 - 3) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
 - 4) gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z dokumentacją postępowania,
 - 5) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
 - 6) powstania rozbieżności lub niejasności pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiała usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony.
3. W razie konieczności wprowadzenia zmiany do Umowy, Strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności, będących podstawą zmiany.
4. Wniosek o zmianę umowy, o którym mowa w ust. 3 powinien zawierać co najmniej:
 - 1) zakres proponowanej zmiany,
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów prawa lub postanowień Umowy,
 - 4) informację i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
5. Zmiana terminu wykonania Umowy może nastąpić z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
6. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej, a w szczególności:
 - 1) O charakterze niezależnym od Stron,
 - 2) którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,

- 3) którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.
7. Siła wyższa może obejmować wyjątkowe zdarzenia i okoliczności wymienione poniżej, ale bez ograniczania się do nich, jeśli tylko warunki określone w ust. 6 pkt. 1 – 3 są spełnione, a w szczególności:
 - 1) wojna, działania wojenne, inwazja, działania wrogów zewnętrznych,
 - 2) terroryzm, rewolucja, wojna domowa, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny,
 - 3) bunt, niepokoje, zamieszki, strajki, spowodowane przez osoby inne, niż personel Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - 4) klęski żywiołowe takie jak na przykład trzęsienia ziemi, huragan, tajfun, niezwykle mrozy, powodzie.

§ 13

Klauzula salwatoryjna

1. W razie gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy było lub miało stać się nieważne, ważność całej Umowy pozostaje przez to w pozostałej części nienaruszona.
2. W takim przypadku strony Umowy zastąpią nieważne postanowienie innym, wiążącym prawnie postanowieniem, które możliwie najwierniej oddaje zamierzony cel gospodarczy nieważnego postanowienia. Odpowiednio dotyczy to także ewentualnych luk w Umowie.

§ 14

Dane teleadresowe

Strony podają jako adresy do korespondencji, w tym do korespondencji elektronicznej, adresy wskazane we wstępie niniejszej umowy. Każda ze stron zobowiązana jest do powiadomienia drugiej strony o zmianie danych adresowych i teleadresowych. W przypadku zaniechania zawiadomienia skuteczne jest skierowanie korespondencji na ostatni znany adres drugiej stronie.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny.
2. Spory, jakie mogą powstać w związku z realizacją Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy. Zapis nie dotyczy w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi stron.
4. Integralną częścią Umowy są:
 - 1) zapytanie ofertowe wraz z załącznikami – stanowiące załącznik nr 1 do Umowy;
 - 2) formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 2 do Umowy;

§ 16

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Słupca reprezentowana przez Wójta.
2. Adres i dane kontaktowe administratora danych: Urząd Gminy Słupca, ul. Sienkiewicza 16, 62-400 Słupca, tel. 63 274-36-76, e-mail: sekretariat@gminaslupca.pl, www.bip.gminaslupca.pl
3. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w tym realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych, można się skontaktować z wyznaczonym inspektorem ochrony danych (IOD) w następujący sposób: poczta elektroniczna iod@gminaslupca.pl; nr telefonu 697-028-583, 63 274-36-76; lub pisemnie na adres naszej siedziby.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej. Podstawa prawna: Kodeks cywilny, ustawa o finansach publicznych, ustawa Prawo zamówień publicznych oraz art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
5. Dane osobowe mogą być przekazane podmiotom i osobom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator danych zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. m.in. ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Nie podanie wymaganych danych może w konsekwencji doprowadzić do nie zawarcia lub nie realizowania umowy.
9. Przy przetwarzaniu danych osobowych nie będzie używane zautomatyzowane podejmowanie decyzji, ani profilowanie.
10. Administrator danych nie planuje przekazywania danych osobowych do państw trzecich, ani udostępniania organizacjom międzynarodowym.

11. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Tel: 22 531-03-00, www.uodo.gov.pl.

Zamawiający:

.....

(data, podpis)

Wykonawca:

.....

(data, podpis)

Kontrasygnata:

.....

(data, podpis)