

UMOWA

zawarta w Cieninie Kościelnym pomiędzy:

1. Parafią Rzymskokatolicką pw. św. Katarzyny Aleksandryjskiej

z siedzibą w: Cieninie Kościelnym 46, 62-400 Słupca

NIP: 667-168-66-54;

REGON: 040063430

e mail: katarzynyaleks@onet.eu

e PUAP: -----

reprezentowaną przez: ks. Mariana Skibińskiego

w dalszej części umowy jako Zamawiający

a Firmą

2.

z siedzibą w:

NIP:

REGON:

ePUAP:

e-mail: reprezentowaną przez:

.....

w dalszej części umowy jako Wykonawca

Oświadczenie Stron

1. Umowę zawarto na podstawie wyboru najkorzystniejszej oferty. Do przedmiotowego zamówienia nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – art. 6.
2. Zamawiający oświadcza, że niniejsze postępowanie współfinansowane jest z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, a Zamawiający otrzymał na ten cel promesę dofinansowania.
3. Zasady wypłaty wynagrodzenia wykonawcy wskazane w niniejszej umowie zostały ustalone zgodnie z zasadami wskazanymi w:
 - a) uchwale Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022r., w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – dalej uchwała 232/2022,
 - b) załączniku do uchwały 232/2022 – Szczegółowe zasady i tryb udzielania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków,
 - c) regulaminie BGK - regulaminie naboru wniosków o dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

4. Strony oświadczają, że będą świadomymi treści dokumentów wskazanych w ust. 3 lit. a), b) i c) godzą się na zasady wypłaty wynagrodzenia wykonawcy wskazane w niniejszej umowie oraz dokumentach wskazanych w ust. 3 lit. a), b) i c).
5. Strony oświadczają, że zasady wypłaty wynagrodzenia wskazane w niniejszej umowie nie będą podlegały zmianom, które byłyby niezgodne z dokumentami wskazanymi w ust. 3 lit. a), b) i c).
6. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia finansowania inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłatę lub wypłaty dofinansowania z Programu w ramach udzielonej promesy dofinansowania.

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **„Remont elewacji wieży kościoła pw. Św. Katarzyny Aleksandryjskiej w Cieninie Kościelnym”**, Cienin Kościelny 46, 62-400 Słupca.
2. Wykonawca oświadcza, że dobrze mu znane są treści aktualnych przepisów prawa w tym ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, normy techniczne dla obiektów budowlanych i wpisanych do rejestru zabytków na podstawie, których zostanie zrealizowany Przedmiot Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje personelem posiadającym stosowne uprawnienia, a także sprzęt oraz niezbędną wiedzę wymagane przy realizacji niniejszej umowy.
4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia, pozwolenie nr 120/2024/A oraz projekt techniczny wraz z przedmiarem robót.

§2

1. Umowa zostaje zawarta na okres 17 miesięcy.
2. Zgodnie z zasadami dofinansowania programu termin realizacji inwestycji nie może być krótszy niż 12 miesięcy.

§3

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* wynagrodzenie zgodnie z ofertą w wysokości:

wartość netto :

podatek VAT 23 % w kwocie:

wartość brutto :

słownie brutto:
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określone w §3 ust. 1, jako wynagrodzenie ryczałtowe nie ulegnie zmianie w czasie trwania niniejszej umowy. Cena ofertowa brutto będzie niezmienna przez cały czas realizacji zamówienia i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztu prac. Uznaje się, że Wykonawca w ramach zawodowego charakteru swojej działalności, posiadanego doświadczenia, wiedzy i należytej staranności powinien przewidzieć, jako konieczne do wykonania, ewentualne prace, które nie zostały ujęte w opisie przedmiotu zamówienia, a które są naturalną konsekwencją procesu renowacji i w naturalny sposób z niego wynikają. Tego typu prace muszą zostać zrealizowane w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej.

3. W przypadku złożenia oferty wspólnej (tzw. Konsorcjum) rozliczenie za wykonane prace będą dokonywane z wyznaczonym w ofercie liderem.
4. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.

§ 4

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy będzie wynagrodzenie brutto zgodne z ofertą cenową – załącznik nr. 3 formularz ofertowy.
2. Zadanie będące przedmiotem niniejszej umowy jest finansowane z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków i środków budżetu Gminy Słupca.
3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywane na podstawie faktur VAT częściowych / rachunków częściowych i faktury VAT końcowej / rachunku końcowego zgodnie z przedłożonym harmonogramem rzeczowo-finansowym – załącznik nr. 2
4. Wynagrodzenie wypłacone zostanie w trzech częściach w następujących wysokościach:
 - a) pierwsza faktura częściowa / rachunek częściowy w wysokości zł brutto (słownie: 00/100) wystawiona będzie na podstawie protokołu odbioru częściowego potwierdzającego wykonanie i odebranie 2 % zakresu przedmiotu umowy – do wysokości kwoty udziału własnego Gminy Słupca,
 - b) druga faktura częściowa / rachunek w wysokości (słownie:..... 00/100) wystawiona będzie na podstawie protokołu odbioru częściowego potwierdzającego wykonanie i odebranie 50 % zakresu przedmiotu umowy - w wysokości 50% kwoty promesy finansowej BGK,
 - c) faktura końcowa / rachunek końcowy w wysokości (słownie:..... 00/100) wystawiona będzie na podstawie protokołu odbioru końcowego potwierdzającego wykonanie i odebranie 100 % zakresu przedmiotu umowy - w wysokości 50% kwoty promesy finansowej BGK.
5. W celu dokonania rozliczenia, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu, w toku poszczególnych odbiorów, zestawienie wykonanych prac zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym (zał. nr 5) wraz z rozliczeniem ich wartości.
6. Zamawiający sprawdza zakres wykonanych prac, jej wartość i dokonuje rozliczenia ich wartości, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty częściowej Wykonawcy w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania zestawień.
7. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego zakresu i wartości wykonanych prac w sposób określony w ust. 6, Wykonawca wystawia fakturę VAT częściową / rachunek częściowy.
8. Po zakończeniu realizacji całego przedmiotu umowy Wykonawca zgłasza Zamawiającemu do odbioru końcowego przedmiot zamówienia oraz przedstawia Zamawiającemu zestawienie wykonanych prac i rozliczenie ich wartości.
9. Zamawiający sprawdza zestawienie wykonanych prac i rozliczenie ich wartości, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty Wykonawcy w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania zestawień.
10. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego zakresu i wartości wykonanych prac w sposób określony w ust. 9, Wykonawca wystawia fakturę VAT końcową / rachunek końcowy za wykonanie przedmiotu umowy.

11. Podstawę wystawienia faktury VAT częściowej / rachunku częściowego stanowić będzie Protokół odbioru częściowego podpisany bez zastrzeżeń przez Strony umowy.
12. Podstawą do wystawienia faktury VAT końcowej / rachunku końcowego będzie protokół odbioru końcowego, podpisany bez zastrzeżeń przez Strony umowy.
13. Wynagrodzenie, zapłacone zostanie w terminie 30 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez strony protokołem, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze Wykonawcy. Faktura powinna zawierać następujące określenia nabywcy i odbiorcy:

**NABYWCA: Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Katarzyny Aleksandryjskiej, Cienin Kościelny 46,
62-400 Sępca; NIP: 667-168-66-54; REGON: 040063430**

**ODBIORCA: Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Katarzyny Aleksandryjskiej, Cienin Kościelny 46,
62-400 Sępca.**
14. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT / rachunku, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionych w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie przedmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. Płatności za faktury realizowane będą z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. splitpayment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w umowie. Podzieloną płatność tzw. splitpayment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie płatności w systemie podzielonej płatności tzw. splitpayment.
15. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Strony ustalają, że termin płatności drugiej faktury częściowej oraz faktury końcowej uzależniony będzie od otrzymania środków z BGK. Środki te przekazywane są w oknach płatniczych, tj. dzień roboczy, w którym BGK wykonuje dyspozycje płatnicze składane w ramach Programu po weryfikacji Wniosków o wypłatę. Kalendarz okien płatniczych ogłaszany jest na stronie internetowej BGK.

§ 5

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonanych prac.
2. Wykonawca oświadcza, że prace objęte przedmiotem umowy wykonane zostaną siłami własnymi i nie będzie ich powierzał podwykonawcom lub w przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć częściowo zakres prac podwykonawcom jest on odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za działanie własne.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu własnych materiałów.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obowiązującymi normami oraz wiedzą techniczną,
 - b) opracowanie dokumentacji powykonawczej i przekazanie jej Zamawiającemu,

- c) zgłoszenie prac do odbioru,
 - d) przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.,
 - e) dostarczenie na żądanie Zamawiającego niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy zastosowanych materiałów i urządzeń.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zawinione uszkodzenia i zniszczenia obiektów i instalacji występujących na skutek realizacji przedmiotu umowy.
6. Szkody i zniszczenia spowodowane w wykonywanych robotach na skutek zdarzeń leżących po stronie Wykonawcy, powstałe przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy, Wykonawca naprawi na własny koszt.

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy, począwszy od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za:
- a) wady wykonanych prac zmniejszające wartość techniczną lub estetyczną przedmiotu umowy,
 - b) wady stwierdzone w toku czynności odbioru pogwarancyjnego i ujawnionych w okresie gwarancyjnym
3. Jeżeli w okresie gwarancji zostaną stwierdzone wady w przedmiocie umowy – Wykonawca zobowiązany jest wadę usunąć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, najpóźniej do 30 dni od daty pisemnego zawiadomienia go przez Zamawiającego.
4. Jeżeli wada nie zostanie usunięta w terminie określonym w ust. 3 Zamawiający zleci wykonanie naprawy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 7

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy na zasadzie kar umownych, płatnych z tytułów i w następującej wysokości :
- a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto,
 - b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.

§ 8

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Zmiany umowy nie mogą wykraczać poza określenie przedmiotu umowy zawarte w dokumentach przedmiotowego zamówienia.
4. Dopuszcza się zmianę treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, między innymi w następujących okolicznościach:
- a) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
 - b) wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia;
 - c) wystąpienia uzasadnionych i adekwatnych przyczyn uzasadniających zmiany w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia wynikających z wprowadzonych zmian do wniosku o dofinansowanie zadania; gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność

prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami dokumentacji postępowania lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego;

- d) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron;
 - e) w przypadku powstania rozbieżności lub niejasności pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony,
 - f) w razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
 - danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - danych adresowych i teleadresowych,
 - danych rejestrowych,
 - będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy,
 - osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy, przedstawionych w ofercie,w następujących przypadkach: śmierć, przewlekła choroba lub inne zdarzenie losowe, pisemna rezygnacja tych osób z wykonywania swoich obowiązków, niewywiązywanie się osób z obowiązków wynikających z umowy, jeżeli nowa osoba spełnia wymagania określone w dokumentacji zamówienia, z tym, że wystąpienie takich zmian wymaga niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony skierowanego na adres do doręczeń lub/i adres do doręczeń elektronicznych.
5. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności w sytuacjach:
- a) wskazanych w ust. 4 pkt b - f,
 - b) gdyby dalsza realizacja prac mogła spowodować niekorzystne dla obiektu konsekwencje,
 - c) przedłużających się procedur związanych z niezbędnymi pozwoleniami, związanych z koniecznością wykonania prac dodatkowych lub zamiennych, które wymagają dodatkowego czasu ponad termin wynikający z umowy,
6. Wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy na wniosek Wykonawcy będzie możliwe wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego i będzie możliwe wyłącznie w sytuacji, gdy konieczność wydłużenia tego terminu wynika z przyczyn obiektywnych oraz Zamawiający uzyska zgodę na wydłużenie terminu realizacji zadania od Prezesa Rady Ministrów w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
7. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej, a w szczególności:
- a) charakterze niezależnym od Stron,
 - b) którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - c) którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.
8. Siła wyższa może obejmować wyjątkowe zdarzenia i okoliczności wymienione poniżej, ale bez ograniczania się do nich, jeśli tylko warunki określone w ust. 7 pkt. a – c są spełnione, a w szczególności:
- a) wojna, działania wojenne, inwazja, działania wrogów zewnętrznych,
 - b) terroryzm, rewolucja, wojna domowa, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny,
 - c) bunt, niepokoje, zamieszki, strajki, spowodowane przez osoby inne, niż personel Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - d) klęski żywiołowe takie jak na przykład trzęsienia ziemi, huragan, tajfun, powódzie itp.
9. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w § 9 jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:

- a) opis propozycji zmiany,
- b) uzasadnienie zmiany,
- c) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie wykonawcy.

§ 9

Klauzula salwatoryjna

W razie gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy było lub miało stać się nieważne, ważność całej Umowy pozostaje przez to w pozostałej części nienaruszona. W takim przypadku strony Umowy zastąpią nieważne postanowienie innym, wiążącym prawnie postanowieniem, które możliwie najwierniej oddaje zamierzony cel gospodarczy nieważnego postanowienia. Odpowiednio dotyczy to także ewentualnych luk w Umowie.

§ 10

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, po wyznaczeniu dodatkowego terminu, gdy Wykonawca:
 - a) zaprzestał wykonywania umowy z przyczyn leżących po jego stronie, za wyjątkiem przyczyn spowodowanych siłą wyższą, zaś przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
 - b) nie usunął istotnych wad przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym w protokole odbioru;
 - c) wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami umowy lub w sposób wadliwy, niezgodnie ze sztuką, używa materiałów i urządzeń nie posiadających dopuszczenia do stosowania lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu należytego wykonania części umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) sporządzenia nieodpłatnie protokołu inwentaryzacyjnego prac w toku, wykazu materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych prac według stanu na dzień odstąpienia, pod kontrolą i przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego,
 - b) w przypadku, gdy Wykonawca nie sporządzi protokołu, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający ma prawo zlecić jego wykonanie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
 - c) zabezpieczenia robót w toku, materiałów i urządzeń znajdujących się na terenie realizacji przedmiotu umowy, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym, na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie,
 - d) pisemnego wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru robót w toku, w wyznaczonym terminie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron Zamawiający jest zobowiązany do:
 - a) dokonania odbioru prac wykonanych i robót zabezpieczających;
 - b) zapłaty wynagrodzenia za faktycznie wykonaną część umowy.
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku odstąpienia od umowy, w pełni zachowują moc jej postanowienia, co do prac zrealizowanych i odebranych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia w tym do naliczania kar umownych na podstawie postanowień umowy.

§ 11

Dane adresowe i teleadresowe

Strony podają jako adresy do korespondencji, w tym do korespondencji elektronicznej, adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy. Każda ze stron zobowiązana jest do powiadomienia drugiej strony o zmianie danych adresowych i teleadresowych. W przypadku zaniechania zawiadomienia skuteczne jest skierowanie korespondencji na ostatni znany adres drugiej stronie.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązany jest podporządkować się przepisom obowiązującym przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
2. We wszystkich sprawach spornych o ile nie zostaną rozstrzygnięte na drodze postępowania polubownego, właściwym organem jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. W przypadku zawierania umowy w formie papierowej, umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Strony zgodnie stwierdzają, że umowę uważa się za zawartą z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.

§ 13

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego.

Dekretem ogólnym w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w Kościele katolickim wydany przez Konferencję Episkopatu Polski, w dniu 13 marca 2018 r., podczas 378. Zebrania Plenarnego w Warszawie, na podstawie kan. 455 Kodeksu Prawa Kanonicznego, w związku z art. 18 Statutu KEP, po uzyskaniu specjalnego zezwolenia Stolicy Apostolskiej z dnia 3 czerwca 2017 r.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia, pozwolenie nr 120/2024/A oraz projekt techniczny wraz z przedmiarem robót.
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy
3. Formularz ofertowy

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

(data, podpis)

.....

(data, podpis)