**KIEROWNIK GMINNEGO ZAKŁADU WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI W SŁUPCY OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

**INKASENT**

**W GMINNYM ZAKŁADZIE WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI CIENIN ZABORNY-PARCELE 95, 62-400 SŁUPCA**

1. **Określenie stanowiska:**

Nazwa stanowiska: **Inkasent**

Podległość służbowa: **Kierownik Gminnego Zakładu Wodociągów**

 **i Kanalizacji w Słupcy**

Wymiar czasu pracy: **pełen etat**

Rodzaj umowy: **umowa o pracę**

Przewidywany termin zatrudnienia: **lipiec 2023 r**

1. **Wymagania niezbędne:**
2. Obywatelstwo polskie,
3. Wykształcenie co najmniej średnie
4. Ukończony 18 rok życia i pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych
5. Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
6. Nieposzlakowana opinia
7. Bardzo dobra znajomość komputera
8. Sumienność i uczciwość
9. Mile widziana osoba mobilna, posiadająca środek transportu
10. Znajomość przepisów w zakresie zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków
11. **Zakres wykonywanych zadań:**
12. Terminowe prowadzenie odczytów wodomierzy i rozliczanie odbiorców wody i dostawców ścieków
13. Inkasowanie należności od odbiorców usług i ich rozliczanie
14. Obsługa programu komputerowego (woda, kanalizacja) w pełnym zakresie
15. Przygotowanie pełnej dokumentacji obowiązującej na stanowisku pracy
16. Wykonywanie innych poleceń służbowych w zależności od potrzeb zakładu
17. **Informacja o warunkach pracy na stanowisku:**
18. Praca jednozmianowa w Gminnym Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Słupcy
19. Przeciętna tygodniowa norma czasu pracy w 5-dniowym tygodniu pracy wynosi 40 godzin
20. Dobowy wymiar czasu pracy wynosi wynosi 8 godzin w miesięcznym okresie rozliczeniowym
21. Praca w terenie i siedzibie zakładu
22. Praca biurowa z monitorem ekranowym
23. **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**
24. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o pracę (wg. załączonego wzoru)
25. Oświadczenie: o obywatelstwie polskim, pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych, o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (wg. załączonego wzoru)
26. Dokumenty potwierdzające wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (do wglądu w dniu rozmowy kwalifikacyjnej)
27. Świadectwa pracy lub inne dokumenty, potwierdzające doświadczenie zawodowe (do wglądu w dniu rozmowy kwalifikacyjnej)
28. Inne dokumenty potwierdzające zadeklarowane uprawnienia, kwalifikacje i umiejętności ( do wglądu w dniu rozmowy kwalifikacyjnej)
29. Kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnień, o których mowa w art.13a ust.2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2022 r poz.530) kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
30. **Termin i miejsce składania dokumentów:**

Osoby zainteresowane udziałem w rekrutacji prosimy o składanie wymaganych dokumentów osobiście w Gminnym Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Cienin Zaborny-Parcele 95, 62-400 Słupca lub pocztą na adres Zakładu z dopiskiem **„ Dotyczy naboru na stanowisko Inkasent”** w terminie **do dnia 21.06.2023 r do godz. 12.00**

Aplikacje, które wpłyną do Zakładu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

1. **Dodatkowe informacje**

Osoby, które spełnią niezbędne wymagania określone w ogłoszeniu o naborze zostaną telefonicznie poinformowane o dalszym postępowaniu w ramach procedury naboru.

Przystąpienie do naboru jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminnego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji: bip.gzwikslupca.pl oraz na tablicy informacyjnej Gminnego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Słupcy, Cienin Zaborny-Parcele 95, 62-400 Słupca.

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji reprezentowany przez Kierownika. Adres i dane kontaktowe: Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji, Cienin Zaborny – Parcele 95, 62 – 400 Słupca, NIP 6671656943, REGON 311563640, poczta elektroniczna: biuro@gzwikslupca.pl, telefon: 63 277-25-52, www.bip.gzwikslupca.pl
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w tym realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych, można się skontaktować z wyznaczonym inspektorem ochrony danych (IOD) w następujący sposób: poczta elektroniczna iod@itgov.pl; nr telefonu 503-101-489; lub pisemnie na adres naszej siedziby.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy. Podstawa prawna: Kodeks pracy oraz art. 6 ust. 1 lit b) i c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
4. Dane osobowe mogą być przekazane podmiotom i osobom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator danych zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie archiwizacji dokumentów i pokrewnych.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych; ograniczenia przetwarzania danych osobowych; przenoszenia danych; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z wymienionych uprawnień.
7. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Nie podanie wymaganych danych może w konsekwencji doprowadzić do braku możliwości udziału w rekrutacji lub w ewentualnym zatrudnieniu.
8. Przy przetwarzaniu danych osobowych nie będzie używane zautomatyzowane podejmowanie decyzji, ani profilowanie.
9. Administrator danych nie planuje przekazywania danych osobowych do państw trzecich, ani udostępniania organizacjom międzynarodowym.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Tel: 22 531-03-00, www.uodo.gov.pl