

UMOWA NR ZP.271..... (wzór)

zawarta pomiędzy:

1. Gminą Słupca
z siedzibą w Słupcy przy ul. Henryka Sienkiewicza 16, 62-400 Słupca
NIP 6671764408 REGON: 311019421
e mail: sekretariat@gminasłupca.pl
e PUAP: /c99nm9f3dj/SkrytkaESP
reprezentowaną przez:
Wójta / Zastępcę Wójta Gminy Słupca –
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy –
w dalszej części umowy jako Zamawiający

a Firmą

2.,
z siedzibą w
NIP: REGON:
e mail:
e PUAP:
reprezentowaną przez: Pana/ią
w dalszej części umowy jako Wykonawca

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą” i wyboru oferty Wykonawcy, strony zawierają następującą umowę:

§ 1

Przedmiot i zakres umowy

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji świadczenie usług pn.: **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Słupca”.**

2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem niniejszej umowy zawarty jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej w skrócie OPZ), który stanowi *Załącznik nr 1 do umowy.*

§ 2

Termin realizacji

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 12 miesięcy, tj. od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

§ 3

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia, pozwolenia, koncesje, doświadczenie oraz potencjał techniczny, osobowy i finansowy do realizacji przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w SWZ przez cały okres realizacji Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu w ciągu 7 dni od zawarcia niniejszej umowy kopię umowy z Instalacjami Komunalnymi, wskazanymi w formularzu oferty, na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych.
4. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia, pozwolenia, koncesje, ubezpieczenia tracą moc obowiązującą, w trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca obowiązany jest do uzyskania aktualnych wpisów lub zezwoleń, pozwoleń, koncesji oraz przekazania tych dokumentów Zamawiającemu najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień wygaśnięcia uprawnień.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności i wysokiej jakości świadczonych usług.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszystkich obowiązków określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, który to opis stanowi *Załącznik nr 1 do umowy* oraz obowiązków wynikających ze specyfikacji warunków zamówienia w przedmiotowym postępowaniu.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę odebranymi odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie oraz zasadami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia w przedmiotowym postępowaniu. Dotyczy to w szczególności: transportu, ewentualnego przeładunku, wyposażenia pojazdów, spraw związanych z odzyskiem i unieszkodliwianiem odpadów oraz innych spraw związanych z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów.
4. Wykonawca ma obowiązek zachowania poufności informacji pozyskanych od Zamawiającego w celu realizacji umowy, a w szczególności do:
 - 1) zapewniania przestrzegania zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE, (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1, ze zm.) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.), zwaną dalej ustawą oraz przepisami wykonawczymi do tych aktów,
 - 2) wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
 - 3) przetwarzania danych osobowych, wyłącznie w celu realizacji umowy na zasadach określonych w odrębnej umowie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania harmonogramów odbioru odpadów zgodnie z zasadami określonymi w *Załączniku nr 1 do umowy OPZ*.
6. Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz telefonów do kontaktów roboczych z uwzględnieniem łączności bezprzewodowej niezbędnej do prawidłowej realizacji usług.

7. Wykonawca najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usług złoży Zamawiającemu wykaz środków transportu przeznaczonych do realizacji umowy, który zawierać będzie numery rejestracyjne pojazdów i przypisane do nich nr odbiornika GPS oraz wykaz kierowców obsługujących te pojazdy.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą przy sporządzaniu harmonogramów odbioru.
2. Zamawiający w ciągu 5 dni od podpisania umowy dostarczy Wykonawcy aktualny wykaz adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości. Wykaz ten będzie podlegał aktualizacji przez Zamawiającego w związku z czym możliwe są zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości. Zmiany te mogą polegać zarówno na zmniejszeniu, jak i zwiększeniu liczby nieruchomości, przy czym zmiany te nie będą wpływały na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 niniejszej umowy.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu należytego wykonania, wszystkich obowiązków objętych przedmiotem niniejszej umowy będzie wynagrodzenie tonażowe, stanowiące iloczyn faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów oraz **stawki jednolitej za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów**.
Wynagrodzenie Wykonawcy za odbiór i zagospodarowanie **1 Mg odpadów** komunalnych Strony ustalają na kwotę zł netto (słownie:).
2. Maksymalne całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu zamówienia wyniesie:

nettozł (słownie:.....).

należny podatek **VAT**.....% w kwocie.....zł, słownie:.....)

bruttozł (słownie:.....).

3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie **30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany w fakturze. W przypadku korekty faktury VAT, termin, o którym mowa w zdaniu pierwszym biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowej korekty danej faktury.

Faktura VAT dokumentująca sprzedaż usług powinna zawierać następujące określenie nabywcy i odbiorcy:

Nabywca: Gmina Słupca

ul. Henryka Sienkiewicza 16, 62-400 Słupca

NIP 6671764408

Odbiorca faktury:

Urząd Gminy Słupca

ul. Henryka Sienkiewicza 16, 62-400 Słupca

4. Wynagrodzenie tonażowe, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy. Pominięcie, niedoszacowanie oraz brak rozpoznania przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ustalonego w ust. 1.
5. Podstawę do rozliczenia usług i wystawienia faktury będzie stanowił sporządzony przez Wykonawcę pisemny raport wykonania usług w okresie rozliczeniowym. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. Wzór raportu wykonania usług stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Zamawiający w ciągu trzech dni roboczych od otrzymania raportu może wnieść do niego uwagi. Brak wniesienia uwag do raportu oznacza jego akceptację.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane w prawidłowo wystawionej fakturze VAT, przedłożonej Zamawiającemu, (po zaakceptowaniu przez Zamawiającego miesięcznego raportu z wykonanej usługi za okres, za który ma być wypłacone wynagrodzenie) w terminie 30 dni od daty jej wpływu do Zamawiającego.
7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
8. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącone z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
9. W przypadku opóźnienia w płatności jakiegokolwiek kwoty należnej Wykonawcy, Wykonawca będzie uprawniony do dochodzenia odsetek w wysokości ustawowej.
10. Wykonawcy odbierającemu odpady komunalne działającemu na podstawie niniejszej umowy nie przysługuje roszczenie o wyrównanie wynagrodzenia z tytułu mniejszej ilości odpadów. Wykonawca nie jest rozliczany na podstawie ryczałtu ustalonego w umowie niezależnie od zakresu przedmiotu zamówienia, do wykonania którego był zobowiązany w ramach umowy, a w oparciu o stawkę za 1 Mg odpadów.
11. Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia ilości odpadów w ramach zamówienia (w odniesieniu do łącznej ilości odpadów przewidzianych w pozycji razem – wiersz 8, kolumna F Tabeli nr 1 załącznika nr 1 do Umowy OPZ) - przy czym Zamawiający gwarantuje, że zmniejszenie zakresu zamówienia nie przekroczy 30% ilości odpadów określonych w pozycji razem Tabeli nr 1 załącznika nr 1 do Umowy.
12. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększania zakresu przedmiotu umowy, polegającego na zwiększeniu ilości odpadów przekazanych Wykonawcy do odbioru i zagospodarowania do poziomu nie przekraczającego 30% wielkości zamówienia w odniesieniu do ilości odpadów wskazanych w pozycji razem - wiersz 8, kolumna F Tabeli nr 1 załącznika nr 1 do Umowy OPZ. Zwiększenie zakresu przedmiotu umowy nastąpi z odpowiednim zwiększeniem łącznego maksymalnego wynagrodzenia za wykonanie zwiększonego zakresu usług. Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z opisanego powyżej prawa opcji w sytuacji, w której łączna ilość odpadów przekazywana do odbioru i zagospodarowania w stosunku do łącznej ilości przewidzianej odpowiednio w Tabeli 1 załącznika nr 1 do umowy - w okresie realizacji zamówienia (i przed nadejściem jej terminu końcowego) – osiągnie ilości maksymalne. Zamawiający nie będzie zobligowany do skorzystania z zastrzeżonego w umowie prawa opcji a Wykonawca nie będzie uprawniony, aby dochodzić z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego. Skorzystanie z prawa opcji zostanie przez Zamawiającego poprzedzone stosownym powiadomieniem skierowanym do Wykonawcy drogą elektroniczną lub w formie pisemnej z co najmniej 7-dniowym

wyprzedzeniem. W treści powiadomienia, o którym mowa w zdaniu uprzednim, Zamawiający może wskazać okres na jaki uruchamia prawo opcji – nie dłużej jednak niż okres na jaki została zawarta niniejsza umowa - oraz jej zakres. Rozliczenie za odebrane i zagospodarowane przez Wykonawcę odpady w ramach uruchomionego prawa opcji będzie dokonywane przy zastosowaniu stawki jednolitej za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów, wskazanej w ust. 1, według analogicznych reguł odnoszących się do podstawowego zakresu przedmiotowego Umowy.

13. Zamawiający przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych usług, tj. odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w przypadku:

- 1) gdy do dnia 31 grudnia 2023r. nie zostanie zawarta umowa z wykonawcą w kolejnym postępowaniu organizowanym przez gminę Słupca na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Słupca”, wówczas Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia dotychczasowemu wykonawcy usług na okres maksymalnie 6 miesięcy, liczony od dnia 01.01.2024 r.
- 2) gdy zamawiający lub wykonawca rozwiąże kolejną umowę (obowiązującą od dnia 01.01.2024 r.) na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Słupca”, wówczas Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia dotychczasowemu wykonawcy usług na okres rozstrzygnięcia nowego postępowania, jednak nie dłużej niż na okres 6 miesięcy.

§ 7

Personel Wykonawcy

1. Usługa będzie świadczona przez osoby posiadające niezbędne kwalifikacje do wykonywania Usługi, w szczególności przez osoby wymienione w *Załączniku nr 3* do Umowy, pn. „Wykaz Pracowników Usługi”, zawierającego imię i nazwisko pracownika oraz informacje na temat dysponowania tymi osobami. Przywołany powyżej załącznik winien być załączony do umowy przez Wykonawcę najdalej w dniu podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy Usługi będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
3. Zamawiającemu na każdym etapie realizacji usługi przysługuje prawo do przeprowadzenia kontroli zgodności złożonego przez Wykonawcę oświadczenia zawartego w *Załączniku nr 3 do umowy* pn. „Wykaz Pracowników Usługi” ze stanem faktycznym. Upoważnienie kontrolne w tym zakresie będzie polegało na okazaniu przez Wykonawcę dokumentów regulujących sposób dysponowania wskazanymi przez Wykonawcę w *Załączniku nr 3 do umowy* osobami. Czynności kontrolne nie mogą naruszać obowiązujących przepisów w tym zakresie.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie osób świadczących odbiór i zagospodarowanie odpadów w odzież roboczą oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
5. W przypadku zmiany Pracownika Usługi - Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta spełnia wymagania określone w SWZ i postanowieniach Umowy.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **3% kwoty brutto** określonej w § 6 ust. 2 umowy, co stanowi kwotę: zł (słownie:)
w formie
2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu Wykonawca musi dokonać wpłaty na rachunek Zamawiającego przed podpisaniem umowy. Zabezpieczenie to będzie ulokowane na oprocentowanym rachunku bankowym.
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz musi być ono wniesione przed podpisaniem umowy w pełnej wysokości.
4. W trakcie realizacji umowy WYKONAWCA może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w specyfikacji warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, pod warunkiem złożenia przez Wykonawcę wymaganych przepisami i umową sprawozdań.
6. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania usług i do pokrycia wszelkich roszczeń Zamawiającego z tego tytułu.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zabezpiecza w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych oraz roszczenia o szkodę powstałą na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 9

Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniana przez Zamawiającego w oparciu o raport wykonania usług przedstawiony Zamawiającemu przez Wykonawcę zgodnie z *Załącznikiem nr 2* do umowy.

§ 10

Przedstawicielstwo stron przy realizacji zamówienia

1. Z ramienia Wykonawcy osobą odpowiedzialną za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy będzie.....
2. Nadzór nad prawidłowym wykonaniem umowy z ramienia Zamawiającego sprawować będzie:
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 1 i 2 bez potrzeby wprowadzania zmian w niniejszej umowie.

§ 11

Podwykonawcy

1. W przypadku wykonywania przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne.
2. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, podwykonawcy zobowiązani są do posiadania na dzień zawarcia z Wykonawcą warunkowej umowy świadczenia usług wszelkich stosownych zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów umożliwiających wykonywanie postanowień Umowy w sposób zgodny z jej treścią i odpowiednimi przepisami prawa.

3. Wykonawca zawrze z podwykonawcą umowę o świadczenie usług, które mają być świadczone przez podwykonawcę pod warunkiem, że Zamawiający nie sprzeciwi się jej zawarciu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zawartej z podwykonawcą warunkowej umowy oraz dokumentów potwierdzających posiadanie przez podwykonawcę stosownych wpisów do ewidencji lub zezwoleń na wykonanie przedmiotu umowy w terminie 3 dni od daty jej zawarcia, jednakże nie później niż w dniu rozpoczęcia świadczenia przez Wykonawcę usług w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.
5. Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia w terminie 10 dni od daty otrzymania umowy opisanej w ust. 4 sprzeciwu co do powierzenia przez Wykonawcę wykonywania usług objętych warunkową umową przez wskazanego w niej podwykonawcę, w sytuacji gdy podwykonawca nie posiada stosownych zezwoleń i wpisów do właściwych rejestrów umożliwiających wykonywanie postanowień Umowy w sposób zgodny z jej treścią i odpowiednimi przepisami prawa.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kopii podpisanej przez Wykonawcę i podwykonawcę umowy o świadczenie usług oraz oświadczenia podwykonawcy, iż znana jest mu treść niniejszej Umowy. Dokumenty te Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą.
7. Zamawiający ma prawo żądania - pod rygorem odstąpienia od umowy - zmiany podwykonawcy, gdy:
 - 1) podwykonawca nie posiada lub utraci wpisy do rejestrów lub zezwoleń umożliwiających zgodnie z przepisami prawa oraz niniejszej Umowy wykonywanie jej przedmiotu,
 - 2) podwykonawca uniemożliwia lub utrudnia czynności kontrolne Zamawiającego.
8. Zamawiający może wstrzymać płatność dla Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, do czasu przedłożenia mu przez Wykonawcę dowodów opłacenia faktur podwykonawcom za usługi wchodzące w skład części przedmiotu zamówienia, której płatność dotyczy. **W przypadku niezapłacenia przez Wykonawcę należności podwykonawców**, Zamawiający jest upoważniony do zapłaty faktur Podwykonawców, a wpłaty te zostaną potrącone ze zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.

§ 12

Ubezpieczenia

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca przedłoży odpowiednie umowy ubezpieczenia.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług - od zdarzeń losowych,
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi WYKONAWCA.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§ 13

Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
 - 1) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe Wykonawcy,
 - 2) rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
 - 1) nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową w terminie o którym mowa w § 2,
 - 2) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
 - 3) pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
3. W przypadkach wymienionych w ustępie 1 i 2 Zamawiający może w terminie 7 dni po pisemnym uprzedzeniu, przejąć prowadzenie usług określonych niniejszą umową lub powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciąży Wykonawcę.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.
5. Fakt trzykrotnego stwierdzenia nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności oraz zawierać uzasadnienie.
7. Odstąpienie od umowy wywołuje ten skutek, że Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania części umowy do dnia wygaśnięcia umowy na skutek odstąpienia.

§ 14

Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy a w szczególności gdy:
 - 1) Zamawiający opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia w stosunku do terminu płatności wskazanego w prawidłowo wystawionej fakturze o co najmniej 30 dni,
 - 2) zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.
2. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin (nie krótszy niż miesiąc) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.

3. Po upływie terminu określonego w zawiadomieniu, o którym mowa w ust.2, Wykonawca powinien możliwie najszybciej usunąć z obsługiwanego terenu wszystkie swoje urządzenia techniczne.

§ 15

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
 - 1) 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z miejsca gromadzenia odpadów na terenach nieruchomości zamieszkałych;
 - 2) 10 % kwoty brutto określonej w § 6 ust. 2 umowy za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
 - 3) 10 % kwoty brutto określonej w § 6 ust. 2 umowy w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego;
 - 4) 2 000,00 zł za niedołączenie do raportu dowodów ważenia odpadów i kart przekazania odpadów, o ile Wykonawca się do tego zobowiązał, składając ofertę;
 - 5) w przypadku zatrudnienia podwykonawców:
 - a) za wprowadzenie Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z zapisami Umowy, w wysokości 5 000 zł za każde zdarzenie;
 - b) w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 2 000 zł za każde zdarzenie;
 - c) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 2 000 zł za każde zdarzenie;
 - 6) za niewypełnienie wymogu zatrudniania pracowników na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, wskazanych w „Wykazie pracowników usługi”, w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdy stwierdzony przypadek,
 - 7) za nieosiągnięcie obowiązującego w danym roku kalendarzowym poziomu recyklingu 3000,00 zł za każdy 1% brakujący do osiągnięcia wymaganego poziomu recyklingu.
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 pkt 1, 6 i 7 Zamawiający przedstawi Wykonawcy pisemne obliczenie kar umownych.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę bez uprzedniego wezwania do ich uiszczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. W przypadku, gdy nie ma możliwości potrącenia kary umownej z wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania jej wpłaty na rachunek wskazany przez Zamawiającego.
5. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy jest niższe niż ustalona do potrącenia kara umowna, Wykonawca zobowiązuje się tę różnicę dopłacić na rachunek Zamawiającego.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 2.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % kwoty brutto określonej w § 6 ust. 2 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.

8. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w § 13 ust. 1 i 4 nie powoduje naliczenia kar umownych.

§ 16

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, poza zmianami nieistotnymi wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Umowa może ulec zmianie zgodnie z art. 454 i 455 ustawy Pzp.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy z powodu:
 - 1) zmiany przepisów prawa, w tym prawa miejscowego istotnych dla realizacji przedmiotu umowy, a zwłaszcza wpływającej na zasady, sposób lub zakres odbierania odpadów komunalnych,
 - 2) okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było z pewnością przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,

§ 17

Klauzula salwatoryjna

1. W razie gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy było lub miało stać się nieważne, ważność całej Umowy pozostaje przez to w pozostałej części nienaruszona.
2. W takim przypadku strony Umowy zastąpią nieważne postanowienie innym, wiążącym prawnie postanowieniem, które możliwie najwierniej oddaje zamierzony cel gospodarczy nieważnego postanowienia. Odpowiednio dotyczy to także ewentualnych luk w Umowie.

§ 18

Dane teleadresowe

Strony podają jako adresy do korespondencji, w tym do korespondencji elektronicznej, adresy wskazane we wstępie niniejszej umowy. Każda ze stron zobowiązana jest do powiadomienia drugiej strony o zmianie danych adresowych i teleadresowych. W przypadku zaniechania zawiadomienia skuteczne jest skierowanie korespondencji na ostatni znany adres (w tym elektroniczny) drugiej stronie.

§ 19

Rozstrzygnięcie sporów i postanowienia końcowe

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, by ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygnąć w sposób polubowny poprzez bezpośrednie negocjacje.
2. We wszystkich sprawach spornych o ile nie zostaną rozstrzygnięte na drodze postępowania polubownego, właściwym organem jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o odpadach, ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wraz z aktami wykonawczymi.
4. W przypadku zawierania umowy w formie papierowej, umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

5. Strony zgodnie stwierdzają, że umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
6. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - 1) opis przedmiotu zamówienia (OPZ),
 - 2) raport wykonania usług (wzór),
 - 3) wykaz pracowników usługi,
 - 4) formularz ofertowy wykonawcy,
 - 5) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 20

Bezpieczeństwo i ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Słupca reprezentowana przez Wójta.
2. Adres i dane kontaktowe administratora danych: Urząd Gminy Słupca, ul. Sienkiewicza 16, 62-400 Słupca, tel. 63 274-36-76, e-mail: sekretariat@gminasłupca.pl, www.bip.gminasłupca.pl.
3. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w tym realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych, można się skontaktować z wyznaczonym inspektorem ochrony danych (IOD) w następujący sposób: poczta elektroniczna iod@gminasłupca.pl; nr telefonu 697-028-583, 63 274-36-76; lub pisemnie na adres naszej siedziby.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej. Podstawa prawna: Kodeks cywilny, ustawa o finansach publicznych, ustawa Prawo zamówień publicznych oraz art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE .
5. Dane osobowe mogą być przekazane podmiotom i osobom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator danych zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. m.in. ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Nie podanie wymaganych danych może w konsekwencji doprowadzić do nie zawarcia lub nie realizowania umowy.
9. Przy przetwarzaniu danych osobowych nie będzie używane zautomatyzowane podejmowanie decyzji, ani profilowanie.
10. Administrator danych nie planuje przekazywania danych osobowych do państw trzecich, ani udostępniania organizacjom międzynarodowym.
11. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony

Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Tel: 22 531-03-00,
www.uodo.gov.pl

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

(data, podpis)

.....

(data, podpis)

Kontrasynata:

.....

(data, podpis)

Załącznik nr 1 do umowy

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
(OPZ)**

....., dnia

RAPORT WYKONANIA USŁUG (wzór)

odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu
Gminy Słupca za okres.....

1. Zwięzły opis zakresu wykonanych usług (wypełnia Wykonawca):

- a) Odbiór i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia rodzajów odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Słupca;
- d) Wyposażenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej w worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- e) Udostępnienie na czas trwania umowy pojemników i kontenerów na odpady zmieszane oraz odpady zbierane selektywnie dla właścicieli nieruchomości.

2. Masa poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Słupca (wypełnia Wykonawca):

(kod, rodzaj, ilość, sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych)

- A.
- B.
- C.
- D.
- E.
- F.

3. Nazwa i adres instalacji, do której przekazano odebrane i zebrane odpady komunalne z terenu Gminy Słupca (wypełnia Wykonawca):

- A.
- B.
- C.
- D.
- E.

4. Uwagi do wykonanych usług (ze strony Wykonawcy):

.....
.....
.....
.....

5. Uwagi do wykonanych usług (ze strony Zamawiającego):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. Wnioski:

.....

.....

.....

.....

.....

10. Podpis

.....
(pieczęć wykonawcy)

Dot. postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn. „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Słupca**”

WYKAZ PRACOWNIKÓW USŁUGI

Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, które na czas realizacji umowy będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy :

L.p.	Imię i nazwisko pracownika	Okres na jaki zawarta jest umowa o pracę	Zakres wykonywanych czynności

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/ pieczętka