

## REGULAMIN II PRZETARGU NA ZBYCIE NIERUCHOMOŚCI

ogłoszonego na dzień **12 października 2018 roku**, dotyczącego zbycia na własność osobom fizycznym lub prawnym nieruchomości położonej w miejscowości **Wilczna (obręb geodezyjny Wilczna)**, oznaczonej numerem geodezyjnym: **4/5 o pow. 6 200 m<sup>2</sup> - KN1S/00019950/8**, stanowiącej własność **Gminy Słupca**.

§1. 1. Przetarg odbywa się w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu o przetargu.  
2. Czynności związane z przetargiem przeprowadza powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Słupca nr 77/2016 z dnia 5 sierpnia 2016 roku stała komisja przetargowa do przeprowadzania przetargów nieruchomości stanowiących własność Gminy Słupca w składzie:

- |                             |                                    |
|-----------------------------|------------------------------------|
| <i>1. Walczak Karolina</i>  | <i>- przewodniczący komisji</i>    |
| <i>2. Rutkowska Daniela</i> | <i>- zastępca przewodniczącego</i> |
| <i>3. Kubicki Ryszard</i>   | <i>- członek komisji</i>           |
| <i>4. Dobrychłop Joanna</i> | <i>- członek komisji</i>           |
| <i>5. Jarecki Łukasz</i>    | <i>- członek komisji</i>           |

§2. Przewodniczący Komisji Przetargowej otwiera przetarg przekazując uczestnikom przetargu informacje:

- 1) z wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży,
- 2) o fakcie, że ogłoszenie wywieszane było na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Słupca na okres 30 dni oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Słupca, a także zostało wywieszane na tablicy ogłoszeniowej **sołectwa Wilczna**,
- 3) o ogłoszeniu przetargu w prasie lokalnej
- 4) o ewentualnych obciążeniach nieruchomości i zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość;
- 5) że skutkiem uchylenia się od zawarcia umowy będzie utrata wadium,
- 6) o obowiązku zapłaty ceny nabycia w terminie wyznaczonym przez prowadzącego przetarg, najpóźniej 3 dni przed zawarciem umowy notarialnej.
- 7) o imionach i nazwiskach lub nazwach firm, które wniosły wadium i zostały dopuszczone do przetargu;
- 8) że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.

§3.1. Zgodnie z art. 2a ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju rolnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 2196 z późn. zm.) **nabywcą nieruchomości rolnej może być wyłącznie rolnik indywidualny**. W przetargu mogą uczestniczyć rolnicy indywidualni, którzy pisemnie zgłoszą w tutejszym urzędzie uczestnictwo w przetargu najpóźniej **do dnia 5 października 2018 r.**

2. Do zgłoszenia uczestnictwa w przetargu rolnicy indywidualni winni załączyć następujące dokumenty:

- 1) Oświadczenie rolnika o osobistym prowadzeniu gospodarstwa rolnego od co najmniej 5 lat, poświadczone przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) - jako dowód potwierdzający osobiste prowadzenie gospodarstwa rolnego na terenie konkretnej gminy przez wymagany okres;
- 2) Oryginał zaświadczenia lub kopię za zgodność z oryginałem o zameldowaniu na pobyt stały - jako dowód potwierdzającego zamieszkanie od co najmniej 5 lat na terenie gminy gdzie ma jedną z nieruchomości wchodzących w skład gospodarstwa;
- 3) Oświadczenie o łącznej powierzchni użytków rolnych w ramach prowadzonego gospodarstwa rolnego, poświadczone przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta);

4) Kserokopia dyplomu (studia, także podyplomowe) lub świadectwa (ukończenia szkoły średniej, zasadniczej zawodowej, gimnazjum, podstawowej), przedstawiając jednocześnie oryginał do wglądu.

5) Dodatkowo pisemne oświadczenie potwierdzające zapoznanie się ze stanem faktycznym i prawnym nieruchomości.

§4. Przy zakupie nieruchomości przez osobę będącą cudzoziemcem w rozumieniu ustawy z dnia 24 marca 1920r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (tj. Dz. U. z z 2017 r. poz. 2196 z późn. zm.) wymagane jest stosowne zezwolenie wynikające z przepisów tej ustawy.

§5. Osoby fizyczne w przypadku osobistego stawiennictwa przedstawiają dowód tożsamości, a jeżeli działają przez pełnomocnika przedstawiają notarialne pełnomocnictwo. Osoby prawne przedstawiają aktualny wypis z rejestru i dowody tożsamości osób reprezentujących podmiot bądź właściwe pełnomocnictwa.

§6. Przed przystąpieniem do przetargu oferenci zapoznają się ze stanem faktycznym i prawnym nieruchomości, zapisami obowiązującego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Słupca dotyczącego przedmiotowej nieruchomości, a także z infrastrukturą techniczną na tej nieruchomości i składają stosowne oświadczenie, o zapoznaniu się z powyższym.

§7. Wadium zostaje uznane za przyjęte jeśli wniesione było w pieniądzu lub przelewem na konto Urzędu Gminy w Słupcy: **55 8542 0001 0039 2271 2000 0030 do dnia 5 października 2018 roku.**

2. Potwierdzeniem wpłaty jest data wpływu wadium na podane konto Urzędu Gminy Słupca.

§8. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.

§9. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień. Po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.

§10. Po ustaniu postąpień przewodniczący komisji wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko lub nazwę firmy, która przetarg wygrała.

§11. Wadium zwraca się niezwłocznie po zamknięciu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia zamknięcia przetargu.

§12. Wadium wpłacone w gotówce przez uczestnika, który wygrał przetarg zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości.

§13.1. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji oraz osoby bliskie tym osobom.

2. Członkowie komisji Przetargowej przed rozpoczęciem przetargu składają pisemne oświadczenia w sprawie, o której mowa w ust. 1

§14. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Wójta Gminy Słupca. Skargę można wnieść w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu.

§15. W terminie 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu Wójt Gminy Słupca obowiązany jest zawiadomić osobę ustaloną jako nabywca nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży.



**§16.** 1. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.  
2. Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie stawi się bez usprawiedliwienia w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu, Wójt Gminy Słupca może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

**§19.1.** Termin uiszczenia ceny nabycia (cena wylicytowana po doliczeniu podatku VAT) pomniejszonej o wpłacone wadium, upływa najpóźniej 3 dni przed zawarciem umowy notarialnej.  
2. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę wpływu należności na konto urzędu.

**§20.** Uczestnik, który wygrał przetarg jest związany ofertą do upływu terminu zawarcia umowy notarialnej.

**§21.** Koszty notarialne ponosi kupujący.

**§22.** Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy kupna sprzedaży nieruchomości.

**§23.** Wójt Gminy Słupca zastrzega sobie prawo odwołania przetargu z ważnych powodów, niezwłocznie podając informację o odwołaniu oraz przyczynę odwołania przetargu do publicznej wiadomości, poprzez wywieszenie w siedzibie Urzędu Gminy Słupca, na stronie internetowej [www.gmina.slupca.pl](http://www.gmina.slupca.pl) oraz poprzez ogłoszenie w prasie.

Słupca, dnia 10 września 2018 roku.

Zatwierdzam  
WÓJT GMINY  
  
Grażyna Kazuś