

.....
.....
/wnioskodawca/

.....
/miejsowość, data/

Wniosek o przyznanie Stypendium Wójta Gminy Słupca
naukowe, sportowe, artystyczne (niepotrzebne skreślić)
w roku szkolnym.....

Część A

(wypełnia rodzic/opiekun prawny ucznia)

Wnoszę o przyznanie uczniowi/uczennicy.....

/imię i nazwisko/

Stypendium Wójta Gminy Słupca

za szczególne osiągnięcia w nauce, sporcie, dziedzinach artystycznych (niepotrzebne skreślić)

Dane ucznia:

1. Adres zamieszkania.....
2. Nazwa i adres szkoły.....
3. Klasa.....

Dane rodziców/opiekunów prawnych ucznia:

1. Imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego
2. Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego.....
3. Adres zamieszkania.....
4. Numer konta bankowego, na który zostanie przekazane stypendium
.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla celów rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że nie wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych spowoduje, że wniosek nie będzie rozpatrywany.

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis rodzica/opiekuna prawnego/

Część B

(wypełnia dyrektor szkoły/zespołu)

Informacja w zakresie spełniania warunków do przyznania stypendium:

1. Wyniki klasyfikacji końcowej w danym roku szkolnym:
 - 1) średnia ocen
 - 2) ocena z zachowania
2. W olimpiadach i konkursach sportowych lub konkursach, przeglądach i festiwalach artystycznych zajęli indywidualnie:

Na szczeblu powiatu: miejsce....., nazwa konkursu.....

.....
Na szczeblu województwa miejsce....., nazwa konkursu.....

.....
Na szczeblu ogólnopolskim udział, nazwa konkursu

.....

.....
/miejscowość, data/

.....
/podpis dyrektora szkoły/

Do wniosku dołącza się oryginały lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających osiągnięcia ucznia (wpisać nazwy dokumentów):

1.
2.
3.

Informacja:

11. Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest Wójt Gminy Słupca z siedzibą w Urzędzie Gminy przy ul. Sienkiewicza 16, 62 – 400 Słupca.
12. Inspektor Ochrony Danych – adres email: iod@itgov.pl
13. Dane osobowe przetwarzane są w celu przyznania stypendium.
14. Pozyskane dane nie będą udostępniane innym podmiotom.
15. Pozyskane dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
16. Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych. Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt.
17. Wnioskodawca ma prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
18. Wnioskodawca ma prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

19. Wnioskodawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
20. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przyznania stypendium.

Przewodniczący Rady Gminy

Jerzy Kopczyński
Jerzy Kopczyński