

UMOWA Nr ZP.272. .2020 (WZÓR)

Zawarta w dniu.....w Słupcy pomiędzy:

Gminą Słupcą

z siedzibą w Słupcy przy ul. Sienkiewicza 16, 62-400 Słupca

NIP : 6671764408, REGON: 311019421

działającą na rzecz

Urzędu Gminy w Słupcy, 62-400 Słupca, ul. Sienkiewicza 16

reprezentowaną przez Wójta Gminy Słupca – Grażynę Kazuś,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Cezarego Fajkowskiego

zwaną w dalszej treści „**Zamawiającym**”,

a

.....

z siedzibą w

NIP: REGON:

reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej treści „**Wykonawcą**”

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych niniejsza umowa nie podlega przepisom wskazanej ustawy.

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych na roboty budowlane, dostawy i usługi stanowiącego – załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 17/2017 Wójta Gminy Słupca z dnia 7 marca 2017 r.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy pn.: „Dostawa opału na potrzeby Gminy Słupca w sezonie grzewczym 2020/2021”, w zakresie szczegółowo określonym w ofercie Wykonawcy oraz zapytaniu ofertowym.

2. Przedmiot zamówienia dotyczy dostaw opału o parametrach jakościowych nie gorszych niż:
- a) węgiel kamienny:
 - typ – kostka,
 - gatunek I,
 - wartość opałowa – nie mniejsza niż 29 000 KJ/kg,
 - zawartość siarki – do 0,6%,
 - zawartość popiołu – do 8%
 - wilgotność do 10%.
 - b) eko-miał:
 - jakość I,
 - uziarnienie mm 3-25
 - wartość opałowa – nie mniejsza niż 24 000KJ/kg,
 - zawartość siarki – do 0,9 %,
 - zawartość popiołu – do 12%,
 - wilgotność do 15%.
 - c) ekogroszek:
 - jakość I,
 - wartość opałowa – nie mniejsza niż 26 000KJ/kg,
 - zawartość siarki – do 0,7%,
 - zawartość popiołu – do 11%,
 - wilgotność do 15%,
 - granulacja 5 – 25mm.

§ 2

1. Dostawy, będące przedmiotem zamówienia, realizowane będą do następujących miejsc:
- a) Budynek Wiejskiego centrum spotkań w Kątach,
 - b) Cienin Kościelny - świetlica środowiskowa,
 - c) Cienin Kościelny 82 (budynek komunalny),
 - d) Cienin Kościelny 84 - budynek komunalny,
 - e) Cienin Zaborny 49 – budynek komunalny,
 - f) Cienin Zaborny 51,
 - g) Sala wiejska w Piotrowicach,
 - h) Sala wiejska w Woli Koszuckiej Parcele
 - i) Sala wiejska w Rozalinie,
 - j) Sala wiejska w Kowalewie-Opactwie,
 - k) Sala wiejska w Wilcznej,
 - l) Sala wiejska w Cieninie Kościelnym,
 - m) Wierzbocice 52 (budynek komunalny).
2. Dostawy opału odbywać się będą transportem Wykonawcy w ilościach i datach ustalonych przez Zamawiającego.

3. Dostawy będą realizowane w terminie do 3 dni od zgłoszenia zapotrzebowania dokonanego telefonicznie przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega, że w razie wystąpienia konieczności, dostawy mogą odbywać się w inne miejsca na terenie gminy Słupca niż wskazane powyżej, bez konieczności zmiany umowy.
5. Każdorazowo Zamawiający określi wielkość dostawy i wskaże miejsce dostarczenia.
6. Zamawiający ustala maksymalną łączną wielkość zamówienia w następujących ilościach:
 - a) węgiel kamienny (kostka) w ilości do 15 ton,
 - b) eko – miał w ilości do 20 ton,
 - c) ekogroszek w ilości do 60 ton.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamówienia węgla, eko - miału oraz ekogroszku w mniejszym zakresie, w zależności od potrzeb Zamawiającego.

§ 3

Przedstawicielem Zamawiającego dla prawidłowej realizacji umowy jest **Pan Bogdan Kukulski**.

§ 4

Termin realizacji dostaw od momentu podpisania umowy do dnia **30 kwietnia 2021 roku**.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) dostarczenia opału o parametrach jakościowych określonych w § 1 ust. 2, w ilościach i terminach uzgodnionych z Zamawiającym,
 - b) okazania, na prośbę Zamawiającego, do każdej partii dostawy certyfikatu jakości wystawionego przez służby kontroli jakości producenta.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) odbioru opału o określonych parametrach jakościowych, w ilościach i terminach uzgodnionych z Wykonawcą, zgodnie ze zgłoszeniami telefonicznymi,
 - b) dokonania zapłaty za odebrany opał w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury sprzedaży.

§ 6

1. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o wykrytych wadach w jakości opału w ciągu 14 dni od dostawy.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na każde jego żądanie certyfikaty jakości (świadcstwo jakości lub wynik badania próbek) – z dokumentu musi wynikać jednoznacznie, że oferowany przedmiot dostawy (węgiel, eko – miał, ekogroszek) spełnia wymogi określone w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Po złożeniu reklamacji Zamawiający może zażądać analizy chemicznej w niezależnym laboratorium, a jej wyniki będą rozstrzygać reklamację. Koszty wykonanej analizy pokrywa strona przegrywająca.
4. W przypadku rozstrzygnięcia reklamacji na niekorzyść Wykonawcy dodatkowo pokryje on koszt wymiany dostarczonego węgla na właściwy, spełniający warunki określone w zapytaniu ofertowym

oraz niniejszej umowie a także zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 % wartości brutto reklamowanej, wadliwej dostawy.

5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wymianie opału, przy uznanej reklamacji, w wysokości 2% od wartości wadliwej dostawy za każdy dzień zwłoki po przekroczeniu terminu realizacji reklamacji.
6. W przypadku braku realizacji lub realizacji z opóźnieniem 7 dni reklamacyjnej wymiany opału, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
7. Jeżeli kara określona w ust. 5 nie pokryje w całości poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Należności płatne będą przez: **Gminę Słupca, ul. Sienkiewicza 16, 62-400 Słupca, NIP: 667-17-64-408**, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy w okresie obowiązywania niniejszej umowy wyniesie maksymalnie:
 - netto: zł (słownie:/100),
 - w tym VAT% tj. zł (słownie:/100),
 - brutto: zł (słownie:/100),

Strony zgodnie oświadczają, iż są świadome tego, że rzeczywiste ilości dostarczonych, na podstawie niniejszej Umowy, poszczególnych rodzajów opału mogą różnić się od ilości wskazanych w formularzu ofertowym.

W przypadku, gdy ilość ton poszczególnych rodzajów opału zmaleje w stosunku do wielkości podanych w formularzu ofertowym Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego, w tym żądanie realizacji umowy do wysokości 100 % ceny oferty brutto.

3. Ustala się częściowy sposób zapłaty za dostarczoną zgodnie ze zleceniem Zamawiającego i odebraną część przedmiotu umowy, po ryczałtowych cenach jednostkowych jak w zamieszczonej poniżej Tabeli:

Lp.	rodzaj opału	Cena jednostkowa netto za 1 Mg opału	VAT.....%	Cena jednostkowa brutto za 1 Mg opału
1	2	4	5	6
1	węgiel kamienny (kostka)			
2	ekogroszek			
3	eko – miał			

4. Termin zapłaty w ciągu 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Strony ustalają możliwość regulowania należności fakturami przejściowymi za wykonane i zlecone przez Zamawiającego dostawy.
6. Faktury należy wystawiać według poniższego schematu:

NABYWCA: Gmina Słupca, ul. Sienkiewicza 16, 62-400 Słupca NIP: 667-176-44-08,

ODBIORCA: Urząd Gminy w Słupcy, ul. Sienkiewicza 16, 62-400 Słupca.

§ 8

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy
 - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - b) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu wymiany przedmiotu dostawy na wolny od wad
 - w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - c) w przypadku rozwiązania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
 - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 niniejszej umowy;
 - d) w razie niezrealizowania dostawy częściowej w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 3 lub niedostarczenia, nie okazania świadectwa jakości, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. b, zamawiający może wezwać pisemnie Wykonawcę do spełnienia świadczenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy. W Przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do wezwania mają zastosowanie postanowienia § 8 ust. 1 lit. a. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu mają zastosowanie postanowienia § 8 ust. 1 lit. c.
2. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar z płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę.
3. Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowań, na zasadach ogólnych, przewyższających wartość wyżej wymienionych kar umownych, gdy kary umowne nie pokrywają wyrządzonej szkody.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - b) niedostarczenia opału lub dostarczenia z opóźnieniem 5 dni.
6. W przypadku, o którym mowa w § 8 ust. 5 lit a i b Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanych, a nie zapłaconych dostaw. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie powoduje po stronie Wykonawcy jakichkolwiek uprawnień w zakresie kar lub odszkodowań lub zapłaty za dostawy, które nie zostały zrealizowane.
7. Strony mają prawo odstąpić od umowy, jeżeli jej przedmiot nie jest realizowany zgodnie z postanowieniami w niej zawartymi.

§ 9

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1) Administratorem danych osobowych jest Gmina Słupca reprezentowana przez Wójta.

Adres i dane kontaktowe administratora danych: Urząd Gminy Słupca, ul. Sienkiewicza 16, 62-400 Słupca, tel. 63 274-36-76, e-mail: sekretariat@gmina.słupca.pl, www.bip.gminasłupca.pl

2) W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w tym realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych, można się skontaktować z wyznaczonym inspektorem ochrony danych (IOD) w następujący sposób: poczta elektroniczna iod@gminasłupca.pl; nr telefonu 697-028-583, 63 274-36-76; lub pisemnie na adres naszej siedziby.

3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej. Podstawa prawna: Kodeks cywilny, ustawa o finansach publicznych, ustawa Prawo zamówień publicznych oraz art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE .

4) Dane osobowe mogą być przekazane podmiotom i osobom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator danych zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych.

5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. m.in. ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

6) Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

7) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Nie podanie wymaganych danych może w konsekwencji doprowadzić do nie zawarcia lub nie realizowania umowy.

8) Przy przetwarzaniu danych osobowych nie będzie używane zautomatyzowane podejmowanie decyzji, ani profilowanie.

9) Administrator danych nie planuje przekazywania danych osobowych do państw trzecich, ani udostępniania organizacjom międzynarodowym.

10) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Tel: 22 531-03-00, www.uodo.gov.pl

§ 10

1. Zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, na zasadach określonych w punkcie IX zapytania ofertowego.
2. Każda ze stron może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Strony zobowiązują się do polubownego rozwiązania wszystkich kwestii spornych wynikłych w trakcie realizacji umowy.
4. Spory między stronami, których nie da się rozstrzygnąć w drodze uzgodnień, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla miejsca wykonywania przedmiotu zamówienia.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Umowa niniejsza została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- Formularz oferty Wykonawcy
- Zapytanie ofertowe