............................................................

(miejscowość, dnia)

.................................................................

(oznaczenie wnioskodawcy, adres)

Wójt Gminy Słupca

ul. Sienkiewicza 16

62-400 Słupca

Wniosek o wydanie zezwolenia

na lokalizację, przebudowę, remont obiektów budowlanych i urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego

Uprzejmie proszę o udzielenie zezwolenia na zlokalizowanie, przebudowę, remont\* w pasie drogowym drogi gminnej nr .............................. (nr geodezyjny działki ………………………………) w miejscowości …………………………………………… niżej wymienionego obiektu budowlanego, urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Uzasadnienie dla zlokalizowania, przebudowy, remontu\* ww. obiektu budowlanego, urządzenia   
w pasie drogowym drogi gminnej: …………………………………………………………………….…………....................

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

\* - niepotrzebne skreślić

**Do niniejszego wniosku załączam:**

1. Kopię mapy zasadniczej (sytuacyjno – wysokościowej) dla danego terenu w skali 1: …….........  
   z zaznaczeniem lokalizacji przedmiotowego obiektu budowlanego, urządzenia.
2. Oryginał pełnomocnictwa udzielonego przez inwestora wnioskowanego przedsięwzięcia jeżeli   
   z wnioskiem występuje osoba reprezentująca interes strony postępowania wraz z oryginałem potwierdzenia wniesienia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo w kwocie 17,0 zł (dokonanej przelewem na rachunek UG Słupca: BS Słupca 34 8542 0001 0039 2271 2000 0020 lub bezpośrednio w kasie Urzędu Gminy w Słupcy)*.*

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Słupca reprezentowana przez Wójta. Adres i dane kontaktowe administratora danych: Urząd Gminy Słupca, ul. Sienkiewicza 16, 62-400 Słupca, tel. 63 274-36-76, e-mail: [sekretariat@gminaslupca.pl](mailto:sekretariat@gminaslupca.pl), [www.bip.gminaslupca.pl](http://www.bip.gminaslupca.pl)
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można się skontaktować z wyznaczonym inspektorem ochrony danych (IOD) w następujący sposób: poczta elektroniczna iod@gminaslupca.pl; nr telefonu 697-028-583, 63 274-36-76; lub pisemnie na adres naszej siedziby.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia sprawy związanej ze złożeniem niniejszego wniosku o wydanie zezwolenia. Podstawy prawne: Kodeks postępowania administracyjnego i ustawa o drogach publicznych oraz art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
4. Dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator danych zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. m.in. ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych; ograniczenia przetwarzania danych osobowych; przenoszenia danych; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z wymienionych uprawnień.
7. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Niepodanie danych osobowych będzie skutkować niezałatwieniem sprawy lub innymi konsekwencjami przewidzianymi w prawie.
8. Przy przetwarzaniu danych osobowych nie będzie używane zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.
9. Administrator danych nie planuje przekazywania danych osobowych do państw trzecich ani udostępniania organizacjom międzynarodowym.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Tel: 22 531 03 00, [www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl)

*……………………………………………………………………………….…..*

( podpis wnioskodawcy)